

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Харатиргенская начальная школа – детский сад»  
669334, Иркутская область, Боханский район, д. Харатирген, ул. Ленина, 49  
e-mail: haratirgen.nhds@mail.ru

## ПРИКАЗ

От « 19 » 09 2023г.

№ 14

Об организации горячего питания  
на 2023-2024 учебный год

На основании Федерального закона «Об организации в Российской Федерации 01.03.2020 №47–ФЗ «О внесении изменений в федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», «Методических рекомендаций МР 2.4.0180–20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г., в целях создания условий, гарантирующих охрану, укрепления здоровья обучающихся, организацию их, а так же дальнейшего совершенствования организации питания учащихся в 2023-2024 учебном году.

## ПРИКАЗЫВАЮ

1. Организовать горячее бесплатное питание (горячий обед) обучающихся 1-4 классов из расчета 92 рубля 00 копеек в день на каждого за счет средств Федерального бюджета и за счет средств областного бюджета, учащихся категории ОВЗ за счет средств бюджета Иркутской области из расчета 159рублей 00 копеек с 01.09.2023г.
2. Разработать и утвердить 10-ти дневное меню и технологические карты кулинарных блюд с целью организации сбалансированного рационального питания с выполнением норм и калорийности для организации горячего питания обучающихся и воспитанников ОУ
3. Обеспечить своевременную заявку и доставку продуктов питания согласно 10–ти дневного меню, обеспечить выдачу продуктов питания и осуществлять постоянный контроль за условиями хранения, соблюдая температурный режим.
4. Организовывать и поддерживать питьевой режим обучающихся и воспитанников бутилированной водой.
5. Повару Протасовой Р.В строго соблюдать выполнение 10-ти дневного меню по приготовлению блюд согласно технологическим картам
6. Ответственность по отбору и хранению суточных проб возложить на повара Протасову Р.В
7. Создать и утвердить бракеражную комиссию в целях осуществления контроля над организацией качественного питания обучающихся и воспитанников в составе:
  - Салихова Н.А– директор
  - Нигаметзянова И.М– учитель начальных классов
  - Никифорова А.Е– завхоз
  - Нигаметзянова Е.М – председатель родительского комитета
8. Составить и утвердить график приема пищи
9. Назначить Никифорову А.Е завхоза, ответственным лицом за соблюдением санитарных

правил и норм в соответствии с СП в 2023-2024 учебном году

10. Составить и утвердить график уборки пищеблока
11. Работникам пищеблока и помощнику воспитателя неукоснительно соблюдать санитарное состояние пищеблока, школьной столовой и обеденного зала в детском саду
12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор:  Саляхова Н.А.

С приказом ознакомлены: Никифорова А.Е  
Протасова Р.В  
Нигаметзянова И.М

  
  
